

Demande *de* subside de publication (3 pages)

Renseignements personnels

Nom et prénom

Lieu et date de naissance

Adresse

Tél. privé

Tél. prof.

E-mail

Carrière universitaire et professionnelle

Diplômes obtenus

Fonction actuelle

Publications

Activités professionnelles

Montant demandé

fr.

Date pour laquelle
le subside est demandée

Titre de l'ouvrage

Auteur(s)

Editeur

Date de parution

Détails techniques

Nombre de pages

Format

Nombre d'illustrations

Tirage

Composition des textes traitement de texte composition par l'imprimeur

Promotion auteur éditeur
autre

Diffusion souscription par l'éditeur vente directe
vente en librairie CH (et/ou) étranger

Devis d'édition fr.

Prix de vente en francs fr.

Budget

Montant total recherché fr. Les publications subventionnées par la SAV doivent être exemptes de droits d'auteurs. La subvention est en effet destinée à abaisser le prix de vente public.

Produit des ventes fr.

Apport financier de l'auteur fr.

Subsides déjà obtenus fr. S'agissant d'une thèse, décision du Fonds des subsides pour l'impression des thèses.

Autres demandes et subsides en cours fr.

Annexes à envoyer sous pli fermé, adressé directement à la SAV

1. Devis d'imprimeur
2. Contrat d'édition
3. Copie des confirmations de subsides en cours
4. Autres demandes en cours
5. Table des matières
6. Deux lettres de caution scientifique au moins
7. Curriculum vitae
8. Liste des publications